

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1. O presente Termo de Referência visa o atendimento das necessidades de consumo dos materiais de copa e cozinha, visando acolhimento aos servidores, vereadores, autoridades e visitantes da Câmara Municipal de Vacaria, conforme especificações e condições constantes deste Termo de Referência.

1.2. Especificações dos Objetos:

ITEM	PRODUTO	QUANTIDADE
01	Açucareiro em inox, com colher, capacidade 300 gramas, tamanho M.	10 unidades
02	Chaleira elétrica em inox, capacidade mínima 1,5 litro.	01 unidade
03	Chaleira em inox, capacidade mínima 3 litros.	04 unidades
04	Colher de sobremesa, em inox, cabo polipropileno , 15 cm.	24 unidades
05	Colher de sopa/mesa em inox, cabo polipropileno	12 unidades
06	Copo descartável, em poliestireno atóxico, capacidade 180 ml, caixa c/ 2.500 copos	30 caixas
07	Copo descartável, em poliestireno atóxico, capacidade 50 ml, caixa c/ 5.000 copos.	01 caixa
08	Escova para limpar garrafa térmica de 1 litro, de 30 cm.	02 unidades
09	Escova para limpar garrafa térmica de 1,8 litro, de 40 cm.	02 unidades
10	Faca de mesa, em inox, cabo polipropileno .	30 unidades
11	Fervedor, com revestimento interno antiaderente, capacidade mínima 2,5 litros.	02 unidades
12	Fósforo de cozinha longo, 5 cm, caixa com no mínimo 200 palitos.	30 unidades
13	Garfo de mesa, em inox, cabo polipropileno .	12 unidades
14	Garrafa térmica, sistema de pressão, capacidade 1 litro.	50 unidades
15	Garrafa térmica, sistema de pressão, capacidade 1,8 litro.	01 unidade
16	Guardanapo de papel, tamanho 22 x 23, pacote com 50 unidades.	20 pacotes
17	Jarra de plástico transparente, com tampa, capacidade mínima 2 litros	02 unidades
18	Mexedor/palheta de café de 11 cm, pacote com 500 unidades	100 pacotes
19	Panela de alumínio, com tampa e alças, capacidade mínima 8 litros, 30 cm (diam) x 13 cm (alt).	01 unidade
20	Taça de vidro, transparente, modelo paulista, capacidade 300 ml.	48 unidades
21	Xícara com pires, para café, capacidade 90 ml.	30 unidades

2. DA ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

2.1. A entrega dos materiais será realizada de **forma integral**, para o setor de almoxarifado da Câmara Municipal de Vacaria.

2.2. A entrega deverá ocorrer no **prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis** a contar do recebimento, pelo Contratado, dos pedidos a serem feitos pela Câmara Municipal de Vacaria.

2.3. A Câmara Municipal de Vacaria poderá, a qualquer momento, encaminhar amostras dos produtos fornecidos para exame de qualidade, quantidade e características e, em caso de não atendimento às especificações contidas neste Termo, poderá cancelar a contratação.

2.4. Os produtos deverão ser novos, conter a marca do fabricante e ser entregue em embalagem lacrada.

2.5. Em caso de desconformidade, os produtos deverão ser substituídos às custas do Contratado.

2.6. Nos termos do art. 117 Lei nº 14.133, de 2021, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

2.7. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133, de 2021.

3. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Esta aquisição se destina à reposição dos estoques em nosso almoxarifado, para atender às demandas, do setor de copa e cozinha, quanto ao auxílio na confecção dos cafés e chás. Faz-se necessária a aquisição destes materiais, para atender os vereadores, servidores e públicos em geral que frequente a Câmara Municipal de Vacaria.

4. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

O contratado será selecionado por meio da realização de procedimento de dispensa de licitação, com fundamento no art. 75, inciso II e §3º, da Lei nº 14.133, de 2021.

Art. 75. É dispensável a licitação:

[...]

II - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras;



[...]

§ 3º As contratações de que tratam os incisos I e II do **caput** deste artigo serão preferencialmente precedidas de divulgação de aviso em sítio eletrônico oficial, pelo prazo mínimo de 3 (três) dias úteis, com a especificação do objeto pretendido e com a manifestação de interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados, devendo ser selecionada a proposta mais vantajosa.

5. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A contratação não poderá ultrapassar o valor de **R\$ 11.438,26** (onze mil quatrocentos e trinta e oito reais com vinte e seis centavos).

ITEM	PRODUTO	QUANTIDADE	MÉDIA UNITÁRIA	MÉDIA TOTAL
01	Açucareiro em inox, com colher, capacidade 300 gramas, tamanho M.	10 unidades	R\$ 34,32	R\$ 343,20
02	Chaleira elétrica em inox, capacidade mínima 1,5 litro.	01 unidade	R\$ 122,93	R\$ 122,93
03	Chaleira em inox, capacidade mínima 3 litros.	04 unidades	R\$ 78,63	R\$ 314,52
04	Colher de sobremesa, em inox, cabo polipropileno , 15 cm.	24 unidades	R\$ 5,20	R\$ 124,80
05	Colher de sopa/mesa em inox, cabo polipropileno	12 unidades	R\$ 5,04	R\$ 60,48
06	Copo descartável, em poliestireno atóxico, capacidade 180 ml, caixa c/ 2.500 copos	30 caixas	R\$ 143,87	R\$ 4.316,10
07	Copo descartável, em poliestireno atóxico, capacidade 50 ml, caixa c/ 5.000 copos.	01 caixa	R\$ 132,00	R\$ 132,00
08	Escova para limpar garrafa térmica de 1 litro, de 30 cm.	02 unidades	R\$ 15,71	R\$ 31,42
09	Escova para limpar garrafa térmica de 1,8 litro, de 40 cm.	02 unidades	R\$ 26,99	R\$ 53,98
10	Faca de mesa, em inox, cabo polipropileno .	30 unidades	R\$ 5,17	R\$ 155,10
11	Fervedor, com revestimento interno antiaderente, capacidade mínima 2,5 litros.	02 unidades	R\$ 116,87	R\$ 233,74
12	Fósforo de cozinha longo, 5 cm, caixa com no mínimo 200 palitos.	30 unidades	R\$ 4,43	R\$ 132,90
13	Garfo de mesa, em inox, cabo polipropileno .	12 unidades	R\$ 6,35	R\$ 76,20
14	Garrafa térmica, sistema de pressão, capacidade 1 litro.	50 unidades	R\$ 42,97	R\$ 2.148,50
15	Garrafa térmica, sistema de pressão, capacidade 1,8 litro.	01 unidade	R\$ 71,63	R\$ 71,63
16	Guardanapo de papel, tamanho 22 x 23, pacote com 50 unidades.	20 pacotes	R\$ 1,97	R\$ 39,40
17	Jarra de plástico transparente, com tampa, capacidade mínima 2 litros	02 unidades	R\$ 18,03	R\$ 36,06



18	Mexedor/palheta de café de 11 cm, pacote com 500 unidades	100 pacotes	R\$ 19,90	R\$ 1.990,00
19	Panela de alumínio, com tampa e alças, capacidade mínima 8 litros, 30 cm (diam) x 13 cm (alt).	01 unidade	R\$ 115,28	R\$ 115,28
20	Taça de vidro, transparente, modelo paulista, capacidade 300 ml.	48 unidades	R\$ 11,74	R\$ 563,52
21	Xícara com pires, para café, capacidade 90 ml.	30 unidades	R\$ 12,55	R\$ 376,50
TOTAL			R\$ 11.438,26	

A estimativa de valor da contratação consta em documento específico denominado Pesquisa Prévia de Preços, que faz parte da fase preparatória.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.1. São Obrigações da Contratante:

6.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no aviso de dispensa e anexos.

6.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo do objeto.

6.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

6.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado para tal.

6.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos em Lei.

6.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução da presente contratação, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. A CONTRATADA deve cumprir todas as obrigações constantes no Termo de Referência e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e ainda:



7.1.1 Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, quantidade e prazo de garantia.

7.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

7.1.3 Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

7.1.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

7.1.5 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

8. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento e a contratação será atendida pelos seguintes créditos orçamentários:
Material de Copa e Cozinha – 3.3.90.30.21.00.00

9. RETENÇÃO DE IR NA FONTE EM TODAS AS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS E COMPRAS REALIZADAS PELA CÂMARA MUNICIPAL

BASE LEGAL:

- Decisão STF – Supremo Tribunal Federal, através do Tema nº 1130, de repercussão Geral, onde atribui aos municípios a titularidade das receitas arrecadadas a título de Imposto de Renda Retido na Fonte sobre contratações de bens e serviços.
- Artigo 158, inciso I, da Constituição Federal;
- Decreto Municipal nº 32/2022, que adota no âmbito municipal o regramento da IN RFB Nº 1.234/2012, que dispõe sobre a retenção do IRF pelos órgãos da administração pública;
- Portaria nº 125/2022 que dispõe sobre a retenção de IRF pela Câmara Municipal em todas as suas contratações com Pessoas Jurídicas, observado o disposto no art. 64 da Lei Federal nº 9.430/1996 e da IN RFB nº 1.234/2012.

RESUMO:

- Em todas as contratações de bens e serviços realizadas pela Câmara Municipal, deverá ser realizada a retenção de IRF, conforme tabela abaixo:



Gás Liquefeito de Petróleo – GLP	0,24%
Compras de mercadorias e bens em geral	1,20%
Energia Elétrica	1,20%
Passagens aéreas	2,40%
Consumo de Água, Correios e Telefone	4,80%
Serviços em geral	4,80%

EXCEÇÕES: art. 4º IN RFB nº 1234/2012.

Não será realizada a retenção de IRF nas seguintes situações:

- Empresas optantes pelo SIMPLES Nacional;
- Fundações de direito privado e fundações Públicas;
- Cooperativas;

As empresas optantes pelo Simples Nacional, deverão no ato de assinatura do contrato, apresentar declaração conforme modelo constante no anexo IV da IN RFB nº 1234/2012.

Alternativamente, poderá ser verificada a situação de optante pelo Simples Nacional através de consulta ao Portal do Simples Nacional, anexando-se cópia da consulta ao contrato e/ou empenho.

Vacaria, 27 de maio de 2025.

Câmara Municipal de Vacaria,
Edimar Santo Biazzi,
Presidente.



Rua Júlio de Castilhos, 1.302, Centro
95200-040, Vacaria-RS

(54)3232.1003
camara@camaravacaria.rs.gov.br
www.camaravacaria.rs.gov.br